

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Свердловской области  
СВЕРДЛОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ И КУЛЬТУРЫ

---

ПРИНЯТО

Советом

ГБПОУ СО «СКИиК»

Протокол № 1

от «6» июня 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГБПОУ СО «СКИиК»

И.В. Сатымова

«6» июня 2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О КОМИССИИ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ**  
**СПОРОВ МЕЖДУ УЧАСТНИКАМИ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**  
государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения Свердловской области  
«Свердловский колледж искусств и культуры»

Екатеринбург,  
2016

## **1. Общие положения**

1.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ГБПОУ СО «Свердловский колледж искусств и культуры» (далее – Колледж) создается в соответствии со статьей 45 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия).

1.3. Комиссия является первичным органом по рассмотрению конфликтных ситуаций:

- между обучающимся (законным представителем несовершеннолетнего обучающегося) и Колледжем;
- между обучающимся (законным представителем несовершеннолетнего обучающегося) и педагогическим работником;
- между педагогическим работником и коллективом обучающихся (студенческой группой, курсом);
- конфликта интересов педагогического работника;
- между педагогическим работником и Колледжем по вопросам ведения образовательного процесса (обучения и воспитания обучающихся); соблюдения педагогическим работником трудовой дисциплины и этических норм поведения.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 года №185, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом и локальными актами Колледжа.

1.5. Конфликтная ситуация между участниками образовательных отношений становится предметом разбирательства в комиссии, если участники конфликта не урегулировали разногласия при непосредственных переговорах друг с другом.

## **2. Цель и задачи деятельности комиссии**

2.1. Основной задачей комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является разрешение конфликтной ситуации между участниками образовательного процесса путем доказательного

разъяснения и принятия оптимального варианта решения в каждом конкретном случае.

## **2.2. Задачи комиссии:**

- урегулировать разногласия между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование;
- защитить права и законные интересы участников образовательных отношений: обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, преподавателей, сотрудников;
- содействовать социальной реабилитации участников конфликтных и противоправных ситуаций с использованием восстановительных технологий, профилактике конфликтных ситуаций в образовательной организации в сфере образовательных отношений;
- способствовать развитию бесконфликтного взаимодействия в образовательной организации.

## **3. Функции и полномочия Комиссии**

### **3.1. Комиссия осуществляет следующие функции:**

- рассмотрение обращений участников образовательных отношений по вопросам реализации права на образование;
- осуществление анализа представленных участниками образовательных отношений материалов, в т. ч. по вопросу возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания;
- урегулирование разногласий между участниками образовательных отношений;
- принятие решений по результатам рассмотрения обращений.

### **3.2. Комиссия имеет право:**

- запрашивать у участников образовательных отношений необходимые для ее деятельности документы, материалы и информацию;
- устанавливать сроки представления запрашиваемых документов, материалов и информации;
- проводить необходимые консультации по рассматриваемым спорам с участниками образовательных отношений;
- приглашать участников образовательных отношений для дачи разъяснений.

### **3.3. Комиссия обязана:**

- объективно, полно и всесторонне рассматривать обращение участника образовательных отношений;
- обеспечивать соблюдение прав и свобод участников образовательных отношений;
- стремиться к урегулированию разногласий между участниками образовательных отношений;
- в случае наличия уважительной причины пропуска заседания заявителем или тем лицом, действия которого обжалуются, по их просьбе переносить заседание на другой срок;

- рассматривать обращение в течение десяти календарных дней с момента поступления обращения в письменной форме;
- принимать решение в соответствии с законодательством об образовании, локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность.

#### **4. Состав комиссии**

4.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создаётся по мере необходимости и действует только для разрешения конкретного спора между участниками образовательного процесса.

4.2. Персональный состав комиссии утверждается приказом директора и не может быть менее 3 человек.

4.3. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, способного повлиять на принимаемые Комиссией решения

4.4. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

#### **5. Организация деятельности и порядок работы Комиссии**

5.1. Обращение в Комиссию подается в письменной форме и подписывается участником образовательных отношений, подавшим обращение. В обращении указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства. Учет и регистрацию поступивших обращений, заявлений от участников образовательного процесса осуществляет помощник руководителя Колледжа.

5.2. На основании поданного обращения приказом директора Колледжа назначается Комиссия с назначением председателя и членов Комиссии для рассмотрения спорной ситуации.

5.3. Стороны имеют право заявить письменное несогласие с персональным составом Комиссии, указав причину своего несогласия.

5.4. Комиссия проводит своё первое заседание не позднее 3 дней с момента издания приказа.

5.5. Комиссия правомочна (имеет кворум), если на заседании Комиссии присутствует не менее 2/3 ее членов.

5.6. Комиссия принимает решения по каждому конкретному случаю обращения участников образовательных отношений не позднее 10 учебных дней с момента начала его рассмотрения.

5.7. В исключительных случаях (возникшая необходимость приглашения экспертов, болезнь одной из сторон конфликта или одного из членов Комиссии, возникшая необходимость проведения дополнительных исследований и другие уважительные причины) длительность рассмотрения спора может быть дополнительно продлена приказом директора Колледжа на 10 рабочих дней,

при этом общий срок рассмотрения спора Комиссией не может превышать 20 рабочих дней.

5.8. Заседания Комиссии проводятся во внеучебное время с обязательным приглашением конфликтующих сторон.

5.9. В целях вынесения качественного правомерного решения комиссия использует различные нормативные правовые документы, информационную и справочную литературу, обращается к специалистам, обладающих специальными знаниями и опытом.

5.10. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений.

5.11. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

5.12. Комиссия принимает решение открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии не менее двух третей ее членов.

5.13. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, а также работников организации, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

5.14. Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения образовательной организацией, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения образовательной организации (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.

5.15. Комиссия отказывает в удовлетворении жалобы на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

5.16. Решение Комиссии оформляется протоколом и обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений, подлежит исполнению в указанный срок.

5.17. Решение Комиссии доводится до администрации Колледжа для принятия соответствующего решения и до конфликтующих сторон в течение 2 дней с момента его принятия.

5.18. Все споры между участниками образовательного процесса рассматриваются только в текущем учебном году и не подлежат рассмотрению по его завершению.

5.19. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном

законодательском Российской Федерации порядке в течение 10 дней со дня принятия решения.