

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Свердловской области
СВЕРДЛОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ И КУЛЬТУРЫ

ПРИНЯТО
Общим собранием
ГБПОУ СО «СКИиК»
Протокол № 1
«18» августа 2015 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ
И СТАЖИРОВКЕ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ
государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения Свердловской области
«Свердловский колледж искусств и культуры»**

Екатеринбург,
2015

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует процедуру повышения квалификации, устанавливает порядок и формы прохождения повышения квалификации педагогических работников колледжа.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; трудовым кодексом Российской Федерации; приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26 августа 2010 г. № 761н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования"; Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, Уставом ГБПОУ СО «Свердловский колледж искусств и культуры» (далее – колледж), Правилами внутреннего трудового распорядка для работников колледжа.

1.3. Повышение квалификации педагогических работников колледжа - процесс непрерывного совершенствования их профессиональных компетенций и педагогического мастерства, удовлетворения потребностей работников в получении современных знаний о достижениях культуры и образования, передовом отечественном и зарубежном опыте, необходимое условие результативной деятельности преподавателей колледжа.

1.4. Повышение квалификации педагогических работников колледжа осуществляется непрерывно по мере необходимости в течение всей его трудовой деятельности, но не реже одного раза в три года. Повышение квалификации является должностной обязанностью работника и необходимым условием для осуществления профессиональной деятельности.

1.5. Повышение квалификации может осуществляться без отрыва от работы, с отрывом от работы или с частичным отрывом от работы.

2. Цель и задачи повышения квалификации педагогических работников

2.1. Цель повышения квалификации педагогических работников:

- поддержание достойного уровня профессионализма и педагогической компетентности педагогических работников для обеспечения качественной подготовки конкурентоспособных специалистов среднего звена в сфере культуры и искусства.

2.2. Задачи повышения квалификации педагогических работников:

- совершенствование знаний и умений педагогических работников колледжа в области профессиональной и педагогической деятельности на основе современных достижений науки, прогрессивных педагогических технологий и передового педагогического опыта в соответствии с современными требованиями к уровню подготовки специалистов среднего профессионального образования;
- удовлетворение потребности педагогических работников колледжа в получении современных профессиональных и педагогических знаний,

приобретении опыта организации образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС СПО, работодателей;

- реализация творческого и научного потенциала педагогических работников колледжа;
- использование инновационных педагогических и медицинских технологий, форм, методов и средств обучения, прогрессивного отечественного и зарубежного педагогического опыта в образовательном процессе с целью повышения качества подготовки специалистов среднего звена.

3. Формы повышения квалификации педагогических работников

3.1. Повышение квалификации может осуществляться во внеколледжных и внутриколледжных формах:

1.внеколледжные формы:

- программы повышения квалификации (тематические усовершенствования, дополнительные профессиональные программы) с отрывом или с частичным отрывом от работы объемом не менее 16 часов;
- программы повышения квалификации (тематические усовершенствования, дополнительные профессиональные программы, курсы повышения квалификации) с отрывом или с частичным отрывом от работы объемом от 72 до 144 часов;
- программы профессиональной переподготовки для выполнения нового вида профессиональной деятельности с отрывом или с частичным отрывом от работы объемом не менее 250 часов;
- стажировка в образовательных организациях, учреждениях культуры и искусства с отрывом или с частичным отрывом от работы в объеме 72 часов;
- обучение в магистратуре, аспирантуре, соискательство и заочная форма обучения с использованием дистанционной образовательной технологии в учреждениях высшего профессионального образования;

3.2. внутриколледжные формы - непрерывная форма обучения, проводимая на базе колледжа, которая реализуется в групповой и индивидуальной формах: взаимопосещения занятий преподавателями колледжа, самообразование преподавателя в соответствии с индивидуальным планом работы, подготовка докладов и выступления на тематических педагогических советах, заседаниях учебно-методических объединений преподавателей (УМО), семинарах, конференциях и других мероприятиях, проводимых в колледже.

Взаимопосещения занятий преподавателями колледжа. Цель взаимопосещений - изучение, анализ и трансляция методик преподавания, педагогических технологий для совершенствования образовательного процесса на учебных занятиях и во время внеаудиторных мероприятий колледжа.

Самообразование преподавателя. Система самообразования базируется на индивидуальных программах, разработанных преподавателями и отраженных в индивидуальных планах работы преподавателя, в которых учитываются политика колледжа и цели в области качества УМО и самого преподавателя на текущий учебный год с целью реализации основных направлений деятельности колледжа.

4. Организация повышения квалификации педагогических работников

4.1. Повышение квалификации педагогических работников вне колледжа проводится не реже 1 раза в три года с учетом направления их профессиональной деятельности в соответствии с планом работы колледжа на текущий учебный год.

4.2. Планирование повышения квалификации педагогических работников и контроль за выполнением плана осуществляется заместителем директора по научно-методической работе в соответствии с мониторингом, проводимым по результатам обучения педагогических работников колледжа, отраженном в перспективном плане повышения квалификации, а также в планах УМО и индивидуальных планах работы преподавателей. При планировании учитываются сведения об образовании, о предшествующем повышении квалификации и других формах обучения.

4.3. Внеколледжные формы повышения квалификации осуществляются на базах профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего и дополнительного профессионального образования и других организаций, занимающихся вопросами повышения квалификации педагогических работников.

4.4. При направлении педагогических работников для прохождения курсов повышения квалификации с отрывом от работы в другом городе, регионе производится оплата командировочных расходов в порядке и размерах, предусмотренных трудовым кодексом РФ.

4.5. По итогам обучения на курсах повышения квалификации, тематического усовершенствования, стажировки и т.д. предоставляется удостоверение установленного образца, подтверждающее повышение квалификации, копии которого хранятся в личном деле преподавателя.

5. Организация стажировки педагогических работников колледжа

5.1. Стажировка педагогических работников колледжа, является формой повышения квалификации преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися профессионального цикла.

5.2. Стажировка проводится не реже одного раза в три года без отрыва или с частичным отрывом от работы в образовательных организациях, учреждениях культуры и искусства, соответствующих по профилю преподаваемым профессиональным модулям, и в образовательных организациях, осуществляющих дополнительное профессиональное образование.

5.3. Цель проведения стажировки – совершенствование профессиональных компетенций педагогических работников колледжа, отвечающих за освоение обучающимися профессионального цикла.

5.4. Задачи стажировки:

- совершенствование профессиональных знаний и умений преподавателей на основе профессиональных стандартов для их эффективного использования в образовательном процессе;

- освоение и внедрение в образовательную деятельность современных достижений образования, культуры и искусства науки и инновационных технологий в образовании.

5.5. Организация стажировки преподавателей включает в себя:

- перспективное и ежегодное планирование стажировки;
- разработку, согласование и утверждение индивидуальной программы стажировки преподавателя или группы преподавателей;
- прохождение стажировки преподавателями колледжа;
- отчет о стажировке.

5.6. Стажировка может носить индивидуальный или групповой характер.

5.7. Стажировка может предусматривать:

- самостоятельную теоретическую подготовку по теме стажировки;
- непосредственное участие в планировании работы образовательного учреждения;

- получение консультаций по заявленной проблеме;

- посещение и проведение мастер-классов, открытых уроков, внеклассных мероприятий;

- участие в совещаниях, деловых встречах;

- разработку педагогического проекта как результата стажировки и т.д.

5.8. При выборе организации для прохождения стажировки, темы и программы стажировки учитываются:

- обоснованность необходимости данной стажировки для профессиональной деятельности преподавателя;

- соответствие содержания программы и планируемых результатов прохождения стажировки основным разделам деятельности преподавателя.

5.9. Стажировка осуществляется в соответствии с планом индивидуальной стажировки (Приложение 1), утвержденным директором колледжа, согласованным с заместителями директора по учебной и научно-методической работе, директором и руководителем структурного подразделения стажирующей организации.

5.10. Отчет о прохождении стажировки заслушивается на заседании предметно-цикловой комиссии.

5.11. По итогам прохождения стажировки в отдел кадров колледжа преподавателем предоставляется копия плана с отметкой, подтверждающей прохождение стажировки.

5.12. Результаты стажировки учитываются при прохождении преподавателями, руководителями образовательного учреждения процедуры аттестации, используются при создании профессионального портфолио.

5.13. За преподавателями проходящими стажировку с отрывом от работы, сохраняется должность и средняя заработная плата по месту работы на период прохождения стажировки.

Приложение 1
к Положению о повышении
квалификации и стажировки
педагогических работников
ГБПОУ СО «Свердловский
колледж искусств и культуры»

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
СВЕРДЛОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ И КУЛЬТУРЫ
г.Екатеринбург**

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа _____
« _____ » _____ 20 ____ г.

ПЛАН ИНДИВИДУАЛЬНОЙ СТАЖИРОВКИ

Преподавателя _____
Место стажировки _____

Срок стажировки с _____ по _____ объем стажировки _____

Посещение занятий

Зам. директора СКИиК _____

Преподавателем _____ план индивидуальной стажировки
в объеме _____ часов ВЫПОЛНЕН в период с _____
по _____ на базе _____

ОТЧЕТ О СТАЖИРОВКЕ УТВЕРЖДЕН

Руководитель стажировки _____
Директор _____
(базы стажировки)

М.П.

« _____ » _____ 20 ____ г

преподаватель _____

по итогам индивидуальной стажировки отчитался перед педагогическим коллективом в форме
_____ (методическое сообщение, реферат, открытый урок, сольный концерт и т.д.)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Директор колледжа

И.В.Сатымова