МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Свердловской области
СВЕРДЛОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ И КУЛЬТУРЫ

ПРИНЯТО
Советом
ГБПОУ СО «СКИиК»
Протокол № 1
от «6» июня 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБПОУ СО «СКИиК»
_____ И.В. Сатымова
«6» июня 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ФОРМИРОВАНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ
государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Свердловский колледж искусств и культуры»

Екатеринбург
2016

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и расходования государственным профессиональным образовательным учреждением Свердловской области «Свердловский колледж искусств и культуры» (далее - Колледж) средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности (далее – внебюджетной деятельности).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15 августа 2013 г. № 706, Уставом ГБПОУ СО «Свердловский колледж искусств и культуры».

1.3. Основной задачей внебюджетной деятельности Колледжа является привлечение материальных средств от приносящей доход деятельности для повышения эффективности и качества образовательного процесса, учебно-методической, научной, производственной и иной деятельности учреждения.

1.4. Основным источником финансирования Колледжа являются средства бюджета Свердловской области.

1.5. Источники финансирования Колледжа, предусмотренные настоящим Положением, являются внебюджетными (дополнительными) к основному источнику.

1.6. Внебюджетные источники финансирования могут быть привлечены Колледжем только в том случае, если такая возможность предусмотрена в Уставе Колледжа, и только с соблюдения всех условий установленных настоящим Положением и действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. Внебюджетными источниками финансирования Колледжа могут быть средства, полученные в результате:

- поступления благотворительных (добровольных) пожертвований, целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц;
- предоставления платных основных и дополнительных образовательных услуг;
- зрелищно-развлекательной деятельности;
- деятельности цирка;
- прочей деятельности в области культуры;
- деятельности библиотеки, архива;
- деятельности гостиницы;
- рекламной деятельности, предоставления различных видов услуг;

– издательской деятельности, полиграфической деятельности и предоставления услуг в этой области, копирования записанных носителей информации;
– деятельности в области художественного, литературного и исполнительского творчества;
– деятельности по организации и постановке театральных представлений, концертов и прочих сценических выступлений;
– физкультурно-оздоровительной деятельности;
– деятельности концертного зала;
– деятельности столовой и поставки продукции общественного питания;
– деятельности студии звукозаписи;
– иных источников, разрешенных законодательством Российской Федерации и предусмотренных уставом Колледжа.

1.8. Работа по внебюджетной деятельности учреждения проводится по плану финансово-хозяйственной деятельности, который ежегодно составляется главным бухгалтером и утверждается директором Колледжа.

1.9. В течение финансового года возможны уточнения (дополнения и изменения) в план финансово-хозяйственной деятельности.

1.10. Привлечение Колледжем внебюджетных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования Колледжем из областного бюджета Свердловской области.

II. Порядок привлечения внебюджетных средств

2.1.Добровольные пожертвования и целевые взносы:

2.1.1. Благотворительная деятельность физических и юридических лиц осуществляется в целях содействия деятельности в сфере образования. Добровольные пожертвования и целевые взносы привлекаются на обеспечение выполнения уставной деятельности Колледжа.

2.1.2. Добровольные пожертвования и целевые взносы физических или юридических лиц могут привлекаться учреждением только на добровольной основе.

2.1.3. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих добровольных пожертвований и целевых взносов.

2.1.4. Колледж, в том числе и совет Колледжа вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи учреждению с указанием цели привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов.

2.1.5. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они используются администрацией Колледжа по согласованию с Советом Колледжа на:
– реализацию программы развития Колледжа;
– улучшения материально-технического обеспечения Колледжа;

- ремонтно-строительные работы в Колледже;
- организацию воспитательного и образовательного процесса;
- проведение мероприятий в Колледже;
- создание интерьеров, эстетического оформления Колледжа;
- благоустройство территории;
- содержание и обслуживание множительной техники;
- на поощрение обучающихся;
- на приобретение:
- книг, учебно-методических пособий и наглядных пособий;
- технических средств обучения
- мебели, инструментов и учебного оборудования
- канцтоваров;
- хозяйственных материалов, моющих и дезинфецирующих средств.

2.1.6. Физические лица вправе осуществлять благотворительную деятельность индивидуально или объединившись с образованием или без образования благотворительной организации.

2.1.7. Добровольные пожертвования и целевые взносы могут быть переданы физическими и юридическими лицами учреждению в виде: бескорыстной (безвозмездной) передачи в собственность имущества, денежных средств, объектов интеллектуальной собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

2.1.8. Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном выполнении работ и оказании услуг (добровольческая деятельность), в том числе по ремонту, уборке помещений учреждения и прилегающей к нему территории, ведения спецкурсов, кружков, секций, оформительских и других работ, оказания помощи в проведении мероприятий входящих в координационный план работы Колледжа на год.

2.1.9. Передача добровольного пожертвования и целевого взноса осуществляется физическими лицами на основании заявления, юридическими лицами на основании договора. Договор на добровольное пожертвование может быть заключен с физическим лицом по желанию гражданина.

2.1.10. Добровольные пожертвования и целевые взносы в виде денежных средств перечисляются на счет учреждения. В платежном документе может быть указано целевое назначение взноса.

2.1.11. Добровольные пожертвования и целевые взносы, поступающие в безналичном порядке вносятся физическими и юридическими лицами через кредитные организации, учреждения почтовой связи в установленном порядке.

2.1.12. Добровольные пожертвования и целевые взносы в виде имущества передаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования.

2.1.13. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных

прав определяются сторонами договора.

2.1.14. Расходование привлеченных средств Колледжем должно производиться строго в соответствии с целевым назначением добровольного пожертвования и целевого взноса, определенном физическими или юридическими лицами, либо советом Колледжа.

2.2. Доходы от предоставления платных образовательных услуг:

2.2.1. Порядок формирования и расходования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, осуществляется в соответствии с Уставом Колледжа и Положением о порядке предоставления платных образовательных услуг.

2.2.2. Платные образовательные услуги оказываются на основании договора между Колледжем и Заказчиком.

2.2.3. Платные образовательные услуги могут оказываться как штатными работниками, так и привлеченными специалистами.

III. Основные направления, порядок и условия расходования внебюджетных средств

3.1. Колледж осуществляет расходование своих внебюджетных средств на основании утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с законодательством РФ.

3.2. Направления расходования внебюджетных средств определяются в соответствии с настоящим Положением на:

- выплату заработной платы работникам Колледжа;
- стимулирующие и компенсационные выплаты работникам Колледжа (в соответствии с Положением об оплате труда работников Колледжа);
- начисления на выплаты по оплате труда;
- материальное стимулирование работников и обучающихся;
- оказание материальной помощи работникам и обучающимся Колледжа;
- материально-техническое обеспечение, оснащение и развитие образовательного процесса;
- содержание имущественного комплекса и объектов Колледжа;
- арендную плату за пользование имуществом;
- оплату услуг, необходимых для функционирования Колледжа коммунальные услуги, услуги связи, транспортные услуги;
- прочие работы и услуги, расходы на приобретение основных средств и материальных запасов;
- социальные выплаты студентам Колледжа;
- другие цели, не противоречащие уставной деятельности Колледжа.

3.3. Доход, полученный от всех видов внебюджетной деятельности, поступает в самостоятельное распоряжение Колледжа:

- в денежной форме на лицевой счет Колледжа, открытый ГУ Банка России г. Екатеринбурга;

– в виде материальных ценностей – приходуются на балансе Колледжа в порядке, установленном законодательством РФ.

3.4. Директор Колледжа самостоятельно определяет направления и порядок использования своих средств, в т.ч. их долю, направляемую на оплату труда, стимулирование.

3.5. Порядок расходования доходов (средств), полученных Колледжем от приносящей доход деятельности, осуществляется в соответствии с установленными настоящим Положением приоритетами в следующей очередности:

– выплата из внебюджетных источников заработной платы трудовому коллективу за осуществление и организацию ими учебного процесса в рамках дополнительного набора, а также иной внебюджетной деятельности;

– обеспечение хозяйственной деятельности образовательного учреждения, в том числе возмещение расходов по содержанию имущества;

– обеспечение образовательного процесса;

– улучшение материально-технического обеспечения учебного процесса, развитие образовательного учреждения;

– иные расходы, связанные с деятельностью образовательного учреждения не обеспеченные бюджетными ассигнованиями.

IV. Контроль за соблюдением законности привлечения внебюджетных средств

4.1. Директор Колледжа и главный бухгалтер осуществляют руководство и финансовый контроль за внебюджетной деятельностью Колледжа.

4.2. Бухгалтерия Колледжа ведет учет поступления внебюджетных средств, их расходования, информирует руководство Колледжа о наличии и отсутствии средств.

4.3. В конце финансового года главный бухгалтер отчитывается о расходовании внебюджетных средств.

V. Заключительные положения

5.1. В случаях, неурегулированных настоящим Положением, применяются нормы гражданского законодательства Российской Федерации.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются на заседании Совета Колледжа и утверждаются директором Колледжа.

5.3. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.